



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.03.2024

№ 828-пч

О подготовке к приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия «Управление комплексного обслуживания населения» г. Калуги

В соответствии со статьями 36, 43 Устава муниципального образования «Город Калуга», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Городской Думы города Калуги от 13.06.2000 № 146 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом», решением Городской Думы города Калуги от 28.02.2024 № 38 «Об утверждении Порядка приватизации имущественного комплекса муниципальных унитарных предприятий путем преобразования их в хозяйственные общества», на основании решения Городской Думы города Калуги от 27.09.2023 № 246 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества г. Калуги на 2024 год», решения Городской Думы города Калуги от 28.02.2023 № 39 «О согласовании реорганизации муниципального унитарного предприятия «Управление комплексного обслуживания населения» г. Калуги» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить план проведения и сроки подготовки к приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия «Управление комплексного обслуживания населения» г. Калуги (далее - МУП «УКОН» г. Калуги) (приложение 1).

2. Утвердить примерную форму состава подлежащего приватизации имущественного комплекса МУП «УКОН» г. Калуги (приложение 2).

3. Утвердить примерную форму перечня объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса МУП «УКОН» г. Калуги (приложение 3).

4. Утвердить примерную форму перечня обременений (ограничений), имущества, включенного в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса МУП «УКОН» г. Калуги (приложение 4).

5. Утвердить примерную форму расчета балансовой стоимости подлежащих приватизации активов МУП «УКОН» г. Калуги (приложение 5).

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление экономики и имущественных отношений города Калуги.

Городской Голова города Калуги

Д.А. Денисов



Приложение 1
к постановлению Городской Управы
города Калуги
от 20.03.2024 № 228-нц

**План проведения и сроки подготовки к приватизации имущественного комплекса
муниципального унитарного предприятия «Управление комплексного обслуживания населения» г. Калуги**

№	Этапы подготовки	Нормативно-правовая база	Ответственные исполнители	Срок
1.	Принятие решения Городской Думой города Калуги о включении МУП «УКОН» г. Калуги в прогнозный план (программу) приватизации имущества города Калуги на 2024 год	Решение Городской Думы города Калуги от 28.02.2024 № 40 «О внесении изменения в решение Городской Думы города Калуги от 27.09.2023 № 246 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества г. Калуги на 2024 год»	Управление экономики и имущественных отношений города Калуги (далее - УЭИО)	28.02.2024
2.	Размещение информации в сети Интернет	Приказ Минэкономразвития России от 06.10.2016 № 641 «Об утверждении порядка и форм раскрытия информации государственными (муниципальными) унитарными предприятиями и акционерными обществами, обществами с ограниченной ответственностью, акций, доли в уставных капиталах которых находятся в государственной или муниципальной собственности, с момента их включения в прогнозный план (программу) приватизации федерального имущества, акты планирования приватизации имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации, муниципального имущества»	МУП «УКОН» г. Калуги УЭИО	До 11.04.2024 В срок не позднее 30 рабочих дней с момента включения в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества

3.	Оформление в установленном законом порядке прав на объекты недвижимости, переданные в хозяйственное ведение МУП «УКОН» г. Калуги	Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»	МУП «УКОН» г. Калуги УЭИО - контроль	До 01.04.2024
4.	Заключение муниципального контракта на оказание услуг по проведению проверки аудитором полноты, правильности и достоверности представленных результатов деятельности и промежуточного баланса	В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»	УЭИО	До 15.04.2024
5.	Организация, проведение инвентаризации имущества на предприятии, оформление в установленном порядке результатов инвентаризации и промежуточного баланса, составленного на дату окончания инвентаризации. Оформление результатов инвентаризации. Подготовка промежуточного бухгалтерского баланса, составленного на дату проведения инвентаризации Уведомление аудитора, а также УЭИО о возможности проведения проверки промежуточного бухгалтерского баланса и результатов инвентаризации имущества и обязательств МУП «УКОН» г. Калуги	Инвентаризация имущества и обязательств осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденными приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49, и Методическими рекомендациями по инвентаризации прав на результаты научно-технической деятельности, утвержденными совместным распоряжением Минимущества России, Минпронауки России и Минюста России от 22.05.2002 № 1272-р/Р-8-149, и иными правовыми актами	МУП «УКОН» г. Калуги УЭИО - контроль	До 01.05.2024
6.	Проведение проверки промежуточного бухгалтерского баланса и результатов инвентаризации имущества и обязательств МУП «УКОН» г. Калуги аудитором	В соответствии с заключенным муниципальным контрактом, Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»	МУП «УКОН» г. Калуги УЭИО - контроль	До 01.06.2024
7.	Представление в УЭИО следующих		МУП «УКОН» г. Калуги	До 10.06.2024

	<p>документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - акты (результаты) инвентаризации; - промежуточный бухгалтерский баланс; - проект состава подлежащего приватизации имущественного комплекса МУП «УКОН» г. Калуги; - проект перечня объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса МУП «УКОН» г. Калуги; - проект перечня действующих обременений (ограничений), в котором определена необходимость установления при приватизации дополнительных ограничений; - расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов; - копии кадастровых паспортов земельных участков с приложением копий правоустанавливающих документов; - копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости 	<p>Проект перечня обременений оформляется в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».</p>	<p>УЭИО - контроль</p>	
8.	<p>Принятие постановления Городской Управы города Калуги об утверждении решения об условиях приватизации имущественного муниципального унитарного предприятия (решение о преобразовании МУП «УКОН» г. Калуги в АО)</p>	<p>Постановление Городской Управы города Калуги об утверждении решения об условиях приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия, в котором должно быть отражено следующее: 1) решение о приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия путем преобразования в хозяйственное общество (с отражением размера уставного капитала хозяйственного общества, количества, категории и</p>	<p>УЭИО</p>	<p>До 01.07.2024</p>

	<p>номинальной стоимости акций АО);</p> <ol style="list-style-type: none">2) утверждение состава подлежащего приватизации имущественного комплекса;3) утверждение перечня объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия;4) утверждение расчета балансовой стоимости подлежащих приватизации активов преобразуемого предприятия;5) решение об установлении обременений в соответствии со статьей 31 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;6) утверждение устава образованного хозяйственного общества;7) определение количественного состава совета директоров (наблюдательного совета) и назначение членов совета директоров (наблюдательного совета) и его председателя, а также определение количественного состава ревизионной комиссии и назначение ее членов или назначение ревизора на период до первого общего собрания акционеров открытого акционерного общества;8) назначение директора (генерального директора) образованного хозяйственного общества до первого общего собрания акционеров открытого акционерного общества (пункт 5 статьи 37 Федерального	
--	---	--

		закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»			
9.	Уведомление УФНС о начале преобразования (реорганизации)	Приказ ФНС России от 31.08.2020 № ЕД-7-14/617 «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»	МУП «УКОН» г. Калуги УЭИО - контроль	До 05.07.2024 В течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о реорганизации	
10.	Публикация сообщения в Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц (ЕФРСФДЮЛ) о том, что юридическое лицо находится в процессе реорганизации (fedresurs.ru)	Пункт 7 статьи 7.1 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»	МУП «УКОН» г. Калуги УЭИО - контроль	До 05.07.2024 В течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о реорганизации	
11.	Информирование кредиторов о процедуре реформирования	Пункт 7 статьи 29 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»	МУП «УКОН» г. Калуги УЭИО - контроль	5 рабочих дней с даты уведомления УФНС 30 кал. дней с даты принятия решения о реорганизации До 25.07.3034	
12.	Публикация уведомления в журнале «Вестник госрегистрации»	Пункт 7 статьи 29 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» Пункт 1 статьи 60 Гражданского кодекса Российской Федерации	МУП «УКОН» г. Калуги УЭИО - контроль	В течение 30 кал. дней с даты принятия решения о реорганизации дважды с	

				<p>периодичностью один раз в месяц</p> <p>1 раз до 15.07.2024,</p> <p>2 раз до 15.08.2024</p>
13.	<p>Утверждение Городским Головой города Калуги передаточного акта подлежащего приватизации имущественного комплекса МУП «УКОН» г. Калуги и перечня объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса МУП «УКОН» г. Калуги</p>	<p>Передаточный акт подписывается директором МУП «УКОН» г. Калуги и руководителем общества.</p>	<p>Городская Управа города Калуги</p> <p>Директор МУП «УКОН» г. Калуги</p> <p>Руководитель акционерного общества (по согласованию)</p> <p>УЭИО - контроль</p>	<p>До 15.07.2024</p>
14.	<p>Подготовка и утверждение решения о выпуске акций и документа, содержащего условия размещения акций.</p> <p>Государственная регистрация выпуска ценных бумаг</p>	<p>Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»</p> <p>Положение Банка России от 19.12.2019 № 706-П «О стандартах эмиссии ценных бумаг»</p> <p>Пункт 12 решения Городской Думы города Калуги от 28.02.2024 № 38 «Об утверждении Порядка приватизации имущественного комплекса муниципальных унитарных предприятий путем преобразования их в хозяйственные общества»</p>	<p>Руководитель акционерного общества (по согласованию)</p> <p>Регистратор (по согласованию)</p> <p>УЭИО - контроль</p>	<p>До 15.09.2024</p> <p>Решение о регистрации выпуска акций принимается до государственной регистрации акционерного общества и вступает в силу с даты государственной регистрации акционерного общества</p>
15.	Составление	<p>На день, предшествующий дате внесения в</p>	<p>Директор МУП «УКОН»</p>	<p>До 20.09.2024</p>

	бухгалтерской отчетности	<p>Единый государственный реестр юридических лиц сведений о регистрации акционерного общества, преобразованное предприятие составляет и представляет заключительную бухгалтерскую отчетность, включающую данные о фактах хозяйственной жизни, имевших место в период с даты утверждения передаточного акта до даты государственной регистрации акционерного общества.</p> <p>Статья 16 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»</p>	<p>г. Калуги (по согласованию)</p> <p>Главный бухгалтер (по согласованию)</p>	
16.	Регистрация хозяйственного общества в ФНС	<p>В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» и иными правовыми актами.</p>	<p>Руководитель акционерного общества (по согласованию)</p> <p>УЭИО - контроль</p>	<p>До 30.09.2024, но не ранее истечения 30-дневного срока со дня второго опубликования в «Вестнике госрегистрации»</p>
17.	Проведение операций после получения уведомлений о снятии и постановке на учет в налоговом органе	<p>Акционерное общество - открыть расчетный счет в банке и изготовить печать, получить коды ОКВЭД.</p> <p>МУП «УКОН» г. Калуги - закрыть расчетный счет в банке и уничтожить печать.</p>	<p>Руководитель акционерного общества (по согласованию)</p>	
18.	Заключение договора на ведение реестра, регистрация отчета об итогах выпуска ценных бумаг и предоставление выписки	<p>Пункт 13 решения Городской Думы города Калуги от 28.02.2024 № 38 «Об утверждении Порядка приватизации имущества</p>	<p>Руководитель акционерного общества (по согласованию)</p>	<p>До 30.10.2024</p>

	из реестра ценных бумаг в УЭИО	комплекса муниципальных унитарных предприятий путем преобразования их в хозяйственные общества»	Регистратор (по согласованию)	
19.	Изменение сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о собственнике недвижимости	При реорганизации в форме преобразования изменение сведений осуществляется по правилам, предусмотренным для внесения изменений в связи со сменой наименования юридического лица. Определение Судебной коллегии по экономическим спорам Верховного Суда РФ от 19.07.2016 по делу № 310-КГ16-1802, А14-3915/2015	Руководитель акционерного общества (по согласованию)	До 30.10.2024
20.	Исключение из реестра муниципального имущества объектов, вошедших в состав приватизируемого имущества реестр акций комплекса, включение в реестр акций акционерного общества и сведения об акционерном обществе (разделы 2, 3 реестра)	Приказ Минфина России от 10.10.2023 № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества»	УЭИО	До 30.10.2024
21.	Контроль за пообъектным составом имущества, передаваемого в хозяйственное общество, созданное в процессе приватизации Передача не подлежащего приватизации имущества в собственность муниципального образования «Город Калуга»	Переход в муниципальную собственность не подлежащего приватизации имущества производится после государственной регистрации в ЕГРЮЛ вновь созданного хозяйственного общества по акту акта приема-передачи	УЭИО	До 30.10.2024
22.	Создание архивного фонда приватизируемого предприятия	В целях сохранности документов преобразованное предприятие представляет в муниципальный архив: - опись по личному составу за период с 1991	Руководитель акционерного общества (по согласованию) МКУ «Муниципальный архив	До 30.12.2024

		<p>года до момента проведения преобразования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - опись документов постоянного срока хранения за весь период деятельности МУП «УКОН» г. Калуги; - акт на уничтожение документов с истекшими сроками хранения за весь период деятельности МУП «УКОН» г. Калуги; - акт приема-передачи документов от МУП «УКОН» г. Калуги к вновь созданному хозяйственному обществу. <p>Вопрос о необходимости передачи документов постоянного срока хранения в МКУ «Муниципальный архив г. Калуги» решается архивом и вновь созданным хозяйственным обществом в оперативном порядке. В связи с преобразованием, а не ликвидацией документы по личному составу остаются на хранении во вновь созданном хозяйственном обществе.</p> <p>Научно-техническая обработка документов постоянного срока хранения и по личному составу проводится за счет МУП «УКОН» г. Калуги и при методической помощи архива.</p>	г.Калуги» (по согласованию)	
--	--	--	-----------------------------	--

Приложение 2
к постановлению Городской Управы
города Калуги
от 20.03.2024 № 828-КМ

Примерная форма состава подлежащего приватизации имущества комплекса МУП «УЖОН» г. Калуги

№ п/п	Адрес (местоположение), назначение, краткая характеристика с указанием наличия обременения (аренда, залог, сервитут и т.д.)	Сведения о государственной регистрации прав (номер записи в ЕГРН о государственной регистрации права собственности и права постоянного (бессрочного) пользования предприятия (при наличии)	Кадастровый номер	Площадь, га	Кадастровая стоимость (тыс. руб.)
1. Основные средства					
1.1. Земельные участки					
Итого кадастровая стоимость земельных участков					

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика, (площадь, этажность, подземная этажность (для помещений - этаж, номер на этаже, площадь) с указанием наличия обременения (аренда, залог и т.д.)	Адрес (место- расположение)	Сведения о государственной регистрации прав (номер записи в ЕГРН о государственной регистрации права хозяйственного ведения предприятия и государственной	Кадастровый номер (условный номер)	Реестровый номер муниципального имущества	Стоимость по промежуточному балансу на ____ г., тыс. руб.
-------	--	--------------------------------	--	---------------------------------------	---	---

			регистрации права собственности МО «Город Калуга»		
1.2.	Здания (помещения в зданиях), сооружения				
Итого стоимость по промежуточному бухгалтерскому балансу зданий (помещений в зданиях), сооружений					

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика, адрес (местоположение) с указанием наличия обременения (аренда, залог и т.д.)	Год выпуска, год и основание приобретения	Номер инвентарный	Стоимость по промежуточному балансу на ____ г., тыс. руб.
2.	Иное			
2.1.	Транспортные средства*			
2.3.	Передаточные устройства, машины и оборудование			
2.3.	Инструмент			
2.4.	Вычислительная техника			
2.5.	Производственный и хозяйственный инвентарь			

2.6. Прочее				
Итого по подразделу 2 «Иное»				
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 1 «Основные средства»				

* Указываются данные о государственной регистрации транспортного средства (номерной знак транспортного средства, выданный в органах внутренних дел) - при наличии, а также VIN-код.

2. Нематериальные активы

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика с указанием наличия обременения (выданные лицензии, совместное владение и т.д.)	Наименование, дата и номер документа о регистрации права на актив	Дата постановки на учет	Стоимость по промежуточному балансу на ____ г., тыс. руб.
2.1. Патенты				
2.2. Товарные знаки				
2.3. Прочее				
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 2 «Нематериальные активы»				

3. Оборудование к установке

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика, адрес (месторасположение)	Год выпуска, приобретения (сведения о государственной регистрации - при наличии)	Номер инвен- тарный	Стоимость по промежуточному балансу на ____ г., тыс. руб.
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 3 «Оборудование к установке»				

4. Вложения во внеоборотные активы

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика (месторасположения для 4.1 - 4.2)	Стоимость по промежуточному балансу на ____ г., тыс. руб.
4.1. Строительство объектов основных средств		
4.2. Приобретение объектов основных средств		
4.3. Приобретение нематериальных активов		
4.4. Прочие		

ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 4 «Вложения во внеоборотные активы»		

5. Доходные вложения в материальные ценности

№ п/п	Вид материальных ценностей	Основание (договор аренды и т.п.)	Срок временного пользования, владения	Стоимость по промежуточному балансу на ____ Г. тыс. руб.
5.1. Вложения в недвижимое имущество				
5.2. Вложения в транспортные средства				
5.3. Вложения в передаточные устройства, машины и оборудование				
5.4. Вложения в инструмент				
5.5. Вложения в вычислительную технику				
5.6. Вложения в иные материальные ценности				

ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 5 «Вложения в материальные ценности»	
---	--

6. Производственные запасы

№ п/п	Наименование	Стоимость по промежуточному балансу на ____ Г., тыс. руб.
6.1. Сырье и материалы		
6.2. Топливо		
6.3. Материалы, переданные в переработку		
6.4. Прочие		
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 6 «Производственные запасы»		

7. Затраты на производство

№ п/п	Вид затрат	Стоимость по промежуточному балансу на ____ Г., тыс. руб.

7.1. Основное производство	
7.2. Вспомогательные производства	
7.3. Обслуживающие производства и хозяйства	
7.4. Расходы на продажу	
7.5. Прочие	
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 7 «Заграты на производство»	

8. Готовая продукция

№ п/п	Наименование, вид товара (продукции)	Ед. измерения	Количество	Стоимость по промежуточному балансу на ____ г., тыс. руб.
8.1. Товары				
8.2. Готовая продукция				

8.3. Товары отгруженные			
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 8 «Готовая продукция»			

9. Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям - ____ тыс. рублей.

10. Денежные средства

10.1. Касса - ____ тыс. рублей.

10.2. Переводы в пути - ____ тыс. рублей.

№ п/п	Наименование, местонахождение и ОГРН кредитной организации (номера счетов, суммы средств на счете)	Стоимость по промежуточному балансу на ____ г., тыс. руб.
10.3. Расчетные счета		
10.4. Валютные счета		
10.5. Специальные счета в банках		
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 10 «Денежные средства»		

11. Финансовые вложения

№ п/п	Вид вложений	Наименование, местонахождение и ОГРН эмитента (дебитора)	Дата приобретения	Дата погашения (при наличии)	Стоимость по промежуточному балансу на ____ г., тыс. руб.
11.1. Акции, доли, паи					
11.2. Вклады по договору простого товарищества					
11.3. Долговые ценные бумаги					
11.4. Предоставленные займы					
11.5. Прочие					
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 11 «Финансовые вложения»					

12. Дебиторская задолженность

№ п/п	Наименование дебитора, местонахождение и ОГРН	Основание возникновения (договор от ____ № ____, вексель, иное)	Дата исполнения	Стоимость по промежуточному балансу на ____ г., тыс. руб.
12.1. Долгосрочная задолженность				

(платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты)			
12.1.1. Долгосрочная задолженность просроченная			
12.2. Краткосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты)			
12.2.1. Краткосрочная задолженность просроченная			
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 12 «Дебиторская задолженность»			

13. Долгосрочные обязательства (кредиторская задолженность)

№ п/п	Наименование кредитора (ОГРН)	Основание возникновения (договор от № _____, вексель, иное)	Дата исполнения	Стоимость по промежуточному балансу на _____ г., тыс. руб.
13.1. Кредиты				
13.2. Займы				
13.3. Прочие				

ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 13 «Долгосрочные обязательства»				

14. Краткосрочные обязательства

№ п/п	Наименование кредитора, местонахождение и ОГРН	Основание возникновения (договор от _____ № _____, вексель, иное)	Дата исполнения	Стоимость по промежуточному балансу на _____ г., тыс. руб.
14.1. Кредиты				
14.2. Займы				
14.3. Кредиторская задолженность				
	поставщики и подрядчики			
	задолженность перед персоналом организации			
	задолженность перед государственными внебюджетными фондами			
	задолженность по налогам и сборам			
	прочие кредиторы			
14.4. Прочие				

ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 14 «Краткосрочные обязательства»

15. Прочие активы

№ п/п	Наименование	Стоимость по промежуточному балансу на _____ Г., тыс. руб.
1	2	3
15.1. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, не являющиеся нематериальными активами		
15.2. Права на результаты научно-технической деятельности		
15.3. Иное имущество		
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 15 «Прочие активы»		

16. Прочие (непросроченные) обязательства

№ п/п	Контрагент (наименование, местонахождение, ОГРН)	Основание возникновения (договор от _____ № _____, вексель, иное)	Дата исполнения	Размер обязательства, тыс. руб.

16.1. Выданные обеспечения обязательств и платежей		
16.2. Полученные обеспечения обязательств и платежей		
16.3. Иные		
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 16 «Прочие (непросроченные) обязательства»		

Приложение 3
к постановлению Городской Управы
города Калуги
от 10.03.2024 № 828-м

**Примерная форма перечня объектов (в том числе исключительных прав),
не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса*
МУП «УКОН» г. Калуги**

1. Объекты, находящиеся у унитарного предприятия на праве хозяйственного ведения

№ п/п	Имущество, не подлежащее приватизации в составе имущественного комплекса предприятия	Год постройки (приобретения)	Номер инвентарный	Стоимость по промежуточному балансу на ____ г. в тыс. руб.	Основание для включения в перечень объектов, не подлежащих приватизации	Планируемое дальнейшее использование объекта

2. Объекты, находящиеся у унитарного предприятия на иных основаниях

№ п/п	Имущество, не подлежащее приватизации в составе имущественного комплекса предприятия	Год постройки (приобретения)	Основание нахождения имущества у унитарного предприятия (реквизиты договора и т.д.)	Номер инвентарный	Основание для включения в перечень объектов, не подлежащих приватизации	Планируемое дальнейшее использование объекта

2.1. Арендованные основные средства

2.2. Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение									
2.3. Материалы, принятые в переработку									
2.4. Товары, принятые на комиссию									
2.5. Прочие									

* Стоимость указанного имущества не учитывается при расчете балансовой стоимости подлежащих приватизации активов муниципального унитарного предприятия.

Приложение 4
к постановлению Городской Управы
города Калуги
от 20.03.2024 № 328-м

**Примерная форма перечня обременений (ограничений), имущества, включенного в состав подлежащего приватизации
имущественного комплекса МУП «УЖОН» г. Калуги**

№ п/п	Объект обременения (ограничения)	Наименование обременения (ограничения)	Наименование лица, в пользу которого устанавливается обременение (ограничение)	Срок обременения (ограничения)

Приложение 5
к постановлению Городской Управы
города Калуги
от 20.03.2024 № 828-14

**Примерная форма расчета балансовой стоимости подлежащих приватизации активов МУП «УКОН» г. Калуги
(тыс. руб.)**

1.	Активы:	
1.1.	Нематериальные активы (1110)	
1.2.	Результаты исследований и разработок (1120)	
1.3.	Нематериальные поисковые активы (1130)	
1.4.	Материальные поисковые активы (1140)	
1.5.	Основные средства (1150)	
1.6.	Доходные вложения в материальные ценности (1160)	
1.7.	Финансовые вложения (1170)	
1.8.	Отложенные налоговые активы (1180)	
1.9.	Прочие внеоборотные активы (1190)	
1.10.	Запасы (1210)	
1.11.	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям (1220)	
1.12.	Дебиторская задолженность (1230)	
1.13.	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов) (1240)	
1.14.	Денежные средства и денежные эквиваленты (1250)	
1.15.	Прочие оборотные активы (1260)	
	Итого активов (сумма пунктов 1.1 - 1.15)	
2.	Пассивы:	
2.1.	Долгосрочные заемные средства (1410)	
2.2.	Отложенные налоговые обязательства (1420)	

2.3.	Оценочные обязательства (1430)	
2.4.	Прочие долгосрочные обязательства (1450)	
2.5.	Краткосрочные заемные обязательства (1510)	
2.6.	Краткосрочная кредиторская задолженность (1520)	
2.7.	Оценочные обязательства (1540)	
2.8.	Прочие краткосрочные обязательства (1550)	
	Итого пассивов (сумма пунктов 2.1 - 2.8)	
3.	Чистые активы: сумма активов минус сумма пассивов	
4.	Балансовая стоимость объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия (Приложение № 3 к настоящему постановлению)	
5.	Кадастровая стоимость подлежащих приватизации земельных участков	
	БАЛАНСОВАЯ СТОИМОСТЬ ПОДЛЕЖАЩИХ ПРИВАТИЗАЦИИ АКТИВОВ (пункт 3 - пункт 4 + пункт 5)	